

Lettre – Demande de versement de l'allocation veuvage (LRAR)

[Prénom NOM du demandeur]

[Adresse]

[Email]

[Nom de la caisse compétente]

[Adresse]

À [Ville], le [Date]

Objet : Demande de versement de l'allocation veuvage

Madame, Monsieur,

J'ai le regret de vous informer du décès de **Monsieur / Madame [Nom et prénom du défunt]**, né(e) le **[date de naissance]** à **[lieu de naissance]**, survenu le **[date du décès]**.

En ma qualité de conjoint survivant(e), je sollicite par la présente le bénéfice de l'allocation veuvage, conformément aux dispositions en vigueur.

Le défunt était immatriculé auprès de votre organisme sous le numéro de sécurité sociale **[numéro de sécurité sociale]**.

Vous trouverez ci-joint les pièces nécessaires à l'instruction de mon dossier.

- Copie de l'acte de décès ;
- Relevé d'identité bancaire (RIB) ;
- Formulaire CERFA 12098*04 (régime général) ou 14954*01 (MSA), dûment complété.

Je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, l'expression de mes salutations distinguées.

Signature