

Lettre – Information décès et demande d'allocations (Pôle emploi) – LRAR

[Prénom et Nom de l'expéditeur]

[Adresse]

[Email]

[Antenne Pôle emploi compétente]

[Adresse]

À [Ville], le [Date]

Objet : Information décès et demande d'état successoral

Madame, Monsieur,

Monsieur / Madame **[Nom et prénom du défunt]**, né(e) le **[date de naissance]** à **[lieu de naissance]**, demeurant **[adresse du défunt]**, mon / ma **[lien de parenté ou de proximité]**, était inscrit(e) en tant que demandeur d'emploi auprès de vos services sous le numéro de dossier **[numéro de dossier]**. Son numéro de sécurité sociale était **[numéro de sécurité sociale]**.

J'ai le regret de vous informer de son décès survenu le **[date du décès]**. Vous trouverez ci-joint une copie de l'acte de décès.

Je vous remercie de bien vouloir établir un état successoral des sommes restant dues au jour du décès et de l'adresser, accompagné du règlement, à **Maître [Nom et adresse du notaire]** chargé de la succession.

Je vous remercie également de bien vouloir m'indiquer si je peux bénéficier de l'allocation décès prévue par vos services. Je vous informe à ce titre que j'ai **[nombre]** enfant(s) à charge, âgé(s) de **[âge des enfants]**.

Pièces jointes :

- Copie de l'acte de décès ;
- Attestation de droits / carte Vitale du défunt faisant apparaître les enfants à charge.

Je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, l'expression de mes salutations distinguées.

Signature